**JOB TITLE: ASSISTANT MEAL**

**DEPARTEMENT :** Projet CACAO \_ Programme Opération

**ORGANISATION:** Save The Children International Côte d’Ivoire Country Office

**LOCATION** : DALOA

**OBJET :** Recruitment’s notice

**DUREE DU CONTRAT :** 06 Mois Renouvelable

**REMUNERATION :**

Le salaire de base mensuel pour ce poste est compris entre **XOF** **332.957 et 449.492**

La négociation du salaire sera basée sur le niveau de responsabilité du poste, l’expérience du candidat et l’équité interne.

**SAUVEGARDE :** Niveau 2

Le détenteur du poste aura un accès à des données personnelles à-propos des enfants, des bénéficiaires et des employés dans le cadre de ses activités ou alors le détenteur travaillera à une position régulée (comptable, avocat, notaire, cadre légal), dans quel cas, la vérification des antécédents juridiques sera obligatoire.

**OBJECTIF DU POSTE :**

L’Assistant (e ) MEAL, a pour responsabilité d’assister le MEAL Coordinator du projet CACAO dans la mise en œuvre des activités MEAL du projet CACAO au niveau des zones intervention du projet. Il /Elle doit contribuer de façon efficace à la collecte des données, au suivi des activités du projet CACAO, à la formulation des résultats des leçons apprises et de bonnes pratiques en vue du développement du projet. Il /Elle sera en outre chargé (e ) de la mise en œuvre et de la collecte des données en rapport avec les aspects de redevabilité aussi bien au sein du projet qu’au sein des sociétés coopératives et des communautés. Il/Elle devra également démontrer des compétences significatives en renforcement économique des ménages ainsi que dans l’agronomie.

**DOMAINES CLÉS DE RESPONSABILITÉ :**

Travaillant sous la responsabilité du MEAL Coordinateur à qui il/elle doit rendre compte de la collecte des données et du suivi des activités du projet CACAO. Il/Elle assurera une mise en œuvre efficace des interventions en lien avec le renforcement économique des ménages (AVEC, Champs-école paysans, AGR, applicateurs phytosanitaires etc.). Il/Elle mettra un accent particulier à la mise en œuvre technique des activités de suivi et de redevabilité du projet CACAO au sein des sociétés coopératives, dans sa zone de couverture et en collaboration avec les autres membres de l’équipe projet.

 L’assistant (e ) MEAL a pour principales responsabilités de :

**Participer à la collecte des données en rapport avec le volet** Renforcement économique des ménages (**REM) du projet et au suivi des activités du projet CACAO en conformité avec les exigences du CMEP (plan global de suivi -e valuation)**

* Faciliter et participer à la collecte des données auprès des travailleurs sociaux (rapport de gestion des cas), des sociétés coopératives, des Comité de protection de l’enfant (CPE) et des Associations de Valorisation de l’Entraide Communautaire (AVEC), des Champs Ecoles Paysans, Groupes d’entraide et programme d’insertion professionnel des adolescents et jeunes ainsi qu’au suivi des activités MEAL du projet CACAO notamment le suivi de la mise en œuvre des plans d’action des sociétés coopératives, le suivi du fonctionnement des mécanismes de redevabilité sous les orientations techniques du MEAL Coordinator.
* En charge de l’enregistrement des données collectées dans les différentes bases de données crées à cet effet (Annexe A, Project on Track, IPTT etc.)
* Participer au suivi des quality benchmarks développés par le projet CACAO
* Participer à la collecte des évidences du projet CACAO : Leçons apprises, histoires à succès, changement le plus significatif, bonnes pratiques etc.
* Superviser la mise en œuvre des plans d’actions (Sociétés Coopératives, Groupements féminins, radios de proximité, etc.) et travailleurs sociaux, acteurs de l’éducation, entités gouvernementales en charge du développement communautaire dans la zone couverte
* Encadrer les partenaires pour garantir l’exécution ponctuelle des plans de travail, dans le respect des approches communes SCI et des délais
* Participer à la planification mensuelle et hebdomadaire des activités de l’équipe
* Participer à la documentation des connaissances (meilleures pratiques, leçons apprises et études de cas) qui résultent de la mise en œuvre du projet CACAO dans sa zone d’intervention.

**Gestion Programmatique**

* Contribuer à une analyse continue de la performance du projet CACAO dans la zone d’intervention
* Il/elle informe son line manager des difficultés rencontrées et les solutions trouvées.
* Il/elle contribue au rapportage auprès des bailleurs par la collecte et la gestion des données.
* Contribuer à l’élaboration de la planification opérationnelle des activités MEAL du projet
* Contribuer à la mise en œuvre des activités MEAL dans le respect des échéances fixées selon le plan de travail
* Il/elle exécute les autres tâches demandées par les responsables hiérarchiques.

**NB : Les tâches et responsabilité énumérées ci-dessus ne sont pas exhaustives et le titulaire du poste peut être amené à effectuer d’autres tâches connexes selon les nécessités du service**

**QUALIFICATIONS**

* Diplôme d’études supérieures (Bac+2 au moins) en Statistique, Agronomie, Sciences économiques, Suivi-évaluation ou autres diplômes équivalents en rapport avec la gestion des données agricoles.

**EXPERIENCES ET COMPETENCES**

**Essentielle**

* Être de nationalité ivoirienne avec une connaissance du contexte national de lutte les pires formes de travail des enfants, dans le pays.
* Bonne connaissance en Droits de l'Enfant.
* Connaissance sur les lois et politiques ivoirienne en matière de travail des enfants, travaux dangereux et travaux autorisés serait un atout
* Solides compétences en renforcement économique des ménages, gestions et suivi des AVEC, des champ-écoles paysans et des AGR, indispensables.
* Expérience de travail dans les régions Ouest de la Côte d’Ivoire et spécifiquement à Daloa et Vavoua
* Expérience d’au moins 6 mois en gestion de données agricoles et/ou en suivi-évaluation dans un poste similaire.
* Bonnes connaissances dans le suivi de la performance des indicateurs de projet
* Bonne connaissance de logiciels Windows, Word, Excel Microsoft ACCESS ;
* Connaissance pratique des applications KOBO, ODK Collect, Power Bi serait un atout.
* Capacité à travailler de manière autonome tout en s’intégrant dans une équipe
* Aptitudes à faire des analyses pertinentes
* Expérience en matière de rapportage de données de qualité notamment les rapports de suivi des activités.
* Aptitude à communiquer d’une manière claire et directe.
* Apte à travailler dans les conditions de stress permanent.
* Une expérience de travail ou de collaboration avec Save the Children ou une agence internationale.
* Grande capacité écrite en français requise
* Bon sens de la Communication
* Français Lu, Ecrit et Parler
* Aptitude à travailler avec les enfants et les communautés.
* Honnête, encourage la clarté et la transparence.

**L’ORGANISATION**

Nous employons environ 25.000 personnes dans le monde entier et travaillons sur le terrain dans plus de 100 pays afin d'aider les enfants touchés par des crises ou ceux qui ont besoin de meilleurs soins de santé, d'éducation et de protection de l'enfance. Nous faisons également campagne et défendons au plus haut niveau, pour réaliser le droit des enfants et pour faire entendre leur voix.

Nous travaillons sur trois avancées dans la façon dont le monde traite les enfants d'ici 2030 :

* Aucun enfant ne meurt suite à des causes évitables avant son 5e anniversaire
* Tous les enfants ont une éducation de base de qualité et que,
* La violence à l'égard des enfants n'est plus tolérée

Nous sommes conscients que des personnes formidables font une grande organisation et que nos employés jouent un rôle crucial en nous aidant à atteindre nos ambitions pour les enfants. Nous valorisons nos employés et nous proposons une carrière significative et enrichissante, ainsi qu'un lieu de travail collaboratif et inclusif où l'ambition, la créativité et l'intégrité sont très appréciées

**COMMENT POSTULER**

**🔗Lien candidatures externes:**

**🔗Lien candidatures Interne:**

Merci de postuler en envoyant votre CV et votre lettre motivation **dans un seul document**, en y mentionnant votre prétention salariale pour ce poste via le lien ci-dessus.

**Date de clôture : 19/11/2024**

Nous devons assurer la sécurité des enfants à travers nos processus de sélection, lesquelles reflètent notre engagement à la protection des enfants et incluent des enquêtes de références rigoureuses.

« Save the Children s'engage à diversifier son effectif pour mieux représenter l'enfant et les communautés que nous servons. En ce moment, nous accueillons particulièrement les candidatures de femmes »

Il est porté à la connaissance des candidats que Save the Children International ne demande aucun paiement, ni frais durant tout le processus de recrutement. Toute demande allant dans ce sens doit être immédiatement signalée car contraire aux valeurs et pratiques de notre organisation.

**Facebook ⬇️** [**https://ci.ci/fx0**](https://ci.ci/fx0)

**| LinkedIn ⬇️** [**https://ci.ci/Rxc**](https://ci.ci/Rxc)